



Seminare für Personalräte in Rheinland-Pfalz 2024

17.01.2024



Qualitativ hochwertige Bildung

Wir gewährleisten ein fachlich hochwertiges sowie nachhaltiges Bildungskonzept für unsere Seminarteilnehmer.



Zielgruppenorientierung

Bei der Gestaltung unserer Seminarangebote orientieren wir uns stets an den Themen und Interessen unserer Teilnehmer.



Motivation

Wir möchten unsere Seminarteilnehmer motivieren. Daher ist es auch uns selbst wichtig, stets mit Begeisterung und Freude bei der Arbeit zu sein.



Innovation

Unser Angebot unterliegt einer dauerhaften Überprüfung, um ein dynamischer und innovativer Bildungsanbieter zu bleiben.



Respekt & Toleranz

Wir pflegen ein Klima des toleranten und respektvollen Umgangs sowohl intern als auch extern.



Regional

Wir schulen unsere Teilnehmer vor Ort. Hiermit reduzieren wir Reisezeiten und ermöglichen die Vernetzung untereinander.

Bildung schafft Zukunft - gestern, heute und morgen

Ständige Qualifizierung und Weiterbildung sind heute unverzichtbare Bestandteile des Berufslebens.

Als Interessenvertretung habt ihr im Rahmen der Beteiligungsrechte die Möglichkeit, eure und die Arbeitsbedingungen eurer Kolleginnen und Kollegen aktiv mitzugestalten.

In unseren Seminaren vermitteln wir dir das dafür erforderliche Handwerkszeug

Seminar Übersicht

Personalrat, JAV, SBV, Beamte und Branchen

KATEGORIE	SEMINARTHEMA	INHALT	ZIELGRUPPE
GRUNDLAGEN	<ul style="list-style-type: none"> • Grundseminar zum Personalvertretungsrecht • Beteiligungsrechte aktiv gestalten • Effektive Personalratsarbeit 	Rechte und Pflichten sowie Aufgaben des Personalrats	Alle Mitglieder sowie Ersatzmitglieder des Personalrats
ARBEITSRECHT	<ul style="list-style-type: none"> • ArbR I - Arbeitsrechtliche Grundlagen • ArbR II - Wichtige Arbeitnehmerschutzgesetze • ArbR III - Aktuelle Rechtsprechung 	Sicherer Umgang mit Gesetzen im Arbeitsrecht	Alle Mitglieder sowie Ersatzmitglieder des Personalrats
SPEZIAL	<ul style="list-style-type: none"> • Öffentlichkeitsarbeit des Personalrats • Geschäftsführung des Personalrats • Kandidatensuche für den Personalrat 	Fundierte Kenntnisse in ausgewählten Spezialbereichen	Alle Mitglieder des Personalrats, je nach Aufgabenverteilung im Gremium
KOMMUNIKATION	<ul style="list-style-type: none"> • Verhandlungs- und Gesprächsführung für Personalräte • Kommunikation und Redetechnik für Personalräte • Körpersprache erkennen und für die Personalratsarbeit nutzen 	Sicherer Umgang mit schwierigen Situationen	Alle Mitglieder sowie Ersatzmitglieder des Personalrats
ARBEITS- UND GESUNDHEITSSCHUTZ	<ul style="list-style-type: none"> • Grundlagen im Arbeits- und Gesundheitsschutz • Psychische Belastungen am Arbeitsplatz • Betriebliches Eingliederungsmanagement 	Die Maßnahmen im Arbeits- und Gesundheitsschutz kennen und aktiv begleiten	Alle Mitglieder des Personalrats, je nach Aufgabenverteilung im Gremium
JAV	<ul style="list-style-type: none"> • JAV I: Grundseminar • JAV II: Beteiligungsrechte der JAV • JAV III: Aktive Mitarbeit als JAV 	Rechte und Pflichten sowie Aufgaben der JAV kennenlernen. Erste Schritte praxisnah erarbeiten.	Alle Mitglieder und Ersatzmitglieder der JAV
SCHWER-BEHINDERTEN-VERTRETUNG	<ul style="list-style-type: none"> • SBV I: Grundseminar • SBV II: Aktive Mitarbeit als SBV 	Rechte und Pflichten sowie Aufgaben der SBV	Alle Mitglieder der SBV
BEAMTEN- UND DIENSTRECHT	<ul style="list-style-type: none"> • Beamten- und Dienstrecht für Beamtenvertreter im Personalrat 	Fundierte Kenntnisse im Beamten- und Dienstrecht	Beamtenvertreter im Personalrat
BRANCHEN-SEMINARE	<ul style="list-style-type: none"> • Forstwirtschaft im Wandel - Bundesweites HPR/GPR Seminar • Bundesweites HJAV/GJAV/JAV Seminar 	Austausch, Vernetzung sowie länderübergreifende Gremienarbeit	Alle Mitglieder des HPR / GPR bzw. der HJAV, GJAV und JAV

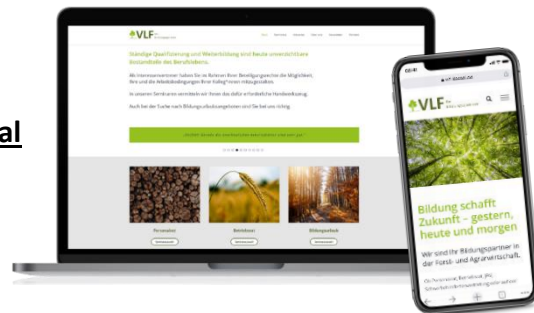
Seite	Zielgruppe	Thema	Termin	Ort	Nummer	Referent
5	Personalrat	Effektive Personalratsarbeit	24.06. - 26.06.2024	Schönau /Pfalz	PRP241101	Danny Willert

Auf den nachfolgenden Seiten findest du die **Seminarausschreibung** mit allen Details zum Seminar (Inhalte, Seminarbeginn und – ende, Anschrift des Seminarhotels, Seminarpreis etc.)

Alle unsere Seminare können mit wenigen Klicks online gebucht werden.



[Zum VLF Buchungsportal](#)



Effektive Personalratsarbeit

Mitgestaltung ist die Königsklasse der Mitbestimmung. Wer in dieser Liga mitspielt, hat Spaß an seiner Personalratsarbeit, schafft gute Bedingungen für die Kolleginnen und Kollegen und bringt das Unternehmen auch im Sinne der Mitarbeiter voran. Die Arbeitsweise dieser Personalräte ist aktiv, professionell und effektiv für die Interessen der Kolleginnen und Kollegen.

In diesem Seminar erhalten die Teilnehmerinnen und Teilnehmer einen Überblick wie Personalräte sich innerhalb einer Wahlperiode auf den Weg in die Spitzenklasse machen können, um die Interessen der Kolleginnen und Kollegen effektiv zu vertreten und die Arbeitsbedingungen zu verbessern.

Inhalte des Seminars

- Aufbau einer modernen aktiven Personalratsarbeit
- Entwicklung einer Strategie für effektive Personalratsarbeit:
 - Wie vertreten wir die Interessen unserer Kolleginnen und Kollegen effektiv?
 - Was können wir optimieren?
 - Wo müssen wir mehr Zeit investieren, wo weniger?
 - Wie erarbeiten wir uns als Personalrat nachhaltige Ziele?
- Gute Personalratsarbeit ist Teamarbeit:
 - Arbeitsorganisation des Personalrats
 - Wie gestalte ich soziale Beziehungen im Gremium?
 - Wie gehen wir als Personalrat mit Konflikten und Meinungsverschiedenheiten um?
- Tue Gutes und rede darüber: Öffentlichkeitsarbeit des Personalrats
 - Welche Kommunikationswege stehen mir zur Verfügung, um mit den Kolleginnen und Kollegen in Kontakt zu kommen? Was macht Sinn, was nicht?

Seminarkosten: 855,00 € inklusive Seminarunterlagen und -durchführung, Übernachtung, Verpflegung mit Vollpension und Tagungsgetränken

Referent: Danny Willert, VLF Fachreferent für Personalräte

Schulungsanspruch: § 41 LPersVG

Seminarzeiten: Beginn an Tag 1 um 9:30 Uhr / Ende am letzten Tag um 15:00 Uhr

Termine und Seminarorte

PRP241101 Die HEILSBACH, An der Heilsbach 1, 66996 Schönau/Pfalz 24.06. - 26.06.2024



Anmeldung zum Seminar PRP241101

Bitte pro Person einen Anmeldebogen ausfüllen und das gewünschte Seminar ankreuzen

PRP241101 Effektive Personalratsarbeit

24.06. - 26.06.2024 in Schönau/Pfalz

Bitte nachfolgenden Antrag und Abtretungserklärung ebenfalls ausfüllen und einreichen!



Alternativ: online über unser
Buchungsportal anmelden

Bitte per Post, E-Mail oder Fax an den VLF!

VLF e. V.
Ludwig-Erhard-Straße 8
34131 Kassel

Fax-Nr.: 0561-9354141
Tel.-Nr.: 0561-935410
E-Mail: info@vlf-kassel.de

Name der Teilnehmer*in E-Mailadresse

Dienststelle / Name Straße Hausnummer

Postleitzahl Ort

Personalratsbeschluss gefasst am:

Mitteilung an die Dienststelle am:

Unterschrift des Personalrats*

* Beigefügte Allgemeine Geschäftsbedingungen werden anerkannt

Allgemeine Geschäftsbedingungen

Verein zur Förderung der Land- und Forstarbeiter e.V.,
Ludwig-Erhard-Straße 8, 34117 Kassel



Bitte beachten Sie, dass für Ihre Seminarteilnahme die nachfolgenden allgemeinen Geschäftsbedingungen verbindlich gelten. Wir erbringen unsere Leistungen Ihnen gegenüber ausschließlich auf dieser Grundlage.

1. Verbindliche Anmeldung

Nach Eingang Ihrer schriftlichen Anmeldung erhalten Sie von uns eine Anmeldebestätigung. Erst damit liegt eine verbindliche Seminaranmeldung vor.

Rechtzeitig vor Seminarbeginn bekommen Sie nochmals eine Teilnahmebestätigung sowie alle weiteren Informationen zum Seminar zugesandt.

2. Anmeldestornierung / Seminarabsage

Sollten Sie gezwungen sein, Ihre verbindliche Seminaranmeldung abzusagen bzw. zu stornieren, muss diese Absage bzw. Stornierung schriftlich (per Post, per Fax oder per E-Mail) bei uns eingehen.

Durch eine schriftliche Absage / Stornierung bis 1 Monat vor Seminarbeginn entstehen Ihnen keine Kosten.

Durch eine schriftliche Absage / Stornierung bis zwei Wochen vor Seminarbeginn sind wir berechtigt, 25% der Seminargebühr in Rechnung zu stellen.

Bei kurzfristiger Absage bzw. Stornierung sowie bei Nichterscheinen zum Seminar ohne vorherige Absage / Stornierung sind wir berechtigt, die volle Seminargebühr in Rechnung zu stellen.

Statt einer Absage / Stornierung besteht für Sie die Möglichkeit, einen Ersatzteilnehmer zu benennen, wodurch eventuelle Stornokosten vermieden werden.

Die Durchführung unserer Seminare sind an Mindestteilnehmerzahlen gebunden. Sollten diese nicht erreicht werden, behalten wir uns vor, das Seminar oder einzelne Buchungen zu stornieren. In diesem Fall werden keine Stornokosten berechnet.

Bei Vorliegen wichtiger Gründe (z. B. Erkrankung des Referenten, behördliches Verbot) behalten wir uns vor, das Seminar oder einzelne Buchungen zu stornieren. In diesem Fall werden keine Stornokosten berechnet.

Haftungs- und Schadensersatzansprüche uns gegenüber werden für diese Fälle ausgeschlossen, sofern sie nicht auf Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit beruhen.

3. Zahlung

Die Rechnungsstellung erfolgt direkt an Ihren Arbeitgeber. Der Rechnungsbetrag ist sofort und ohne Abzug fällig.

Die Seminarpreise verstehen sich exklusive der gesetzlichen Mehrwertsteuer, da wir nicht umsatzsteuerpflichtig sind und keine Mehrwertsteuer auf unseren Rechnungen ausweisen.

Die Seminarpreise verstehen sich inklusive einer etwaig erforderlichen Übernachtung bei mehrtägigen Seminaren, Tagungspauschalen für die erforderliche Verpflegung sowie Teilnehmerunterlagen.

Auf die Einzelheiten weisen wir in unserer jeweiligen Seminaranschreibung hin.

4. Änderungsvorbehalt

Wir behalten uns vor, notwendige inhaltliche und/oder organisatorische Änderungen vor oder während der Seminarveranstaltung vorzunehmen, soweit diese den Gesamtcharakter des Seminars nicht wesentlich ändern. Im Bedarfsfall sind wir berechtigt, den/die zunächst vorgesehenen Referenten und/oder Seminarleiter durch gleichqualifizierte Personen zu ersetzen.

5. Haftung bei Unfällen

Die Teilnahme am Seminar erfolgt grundsätzlich auf eigene Gefahr. Während der Seminarzeiten sind Sie als Teilnehmer über Ihren Arbeitgeber gesetzlich unfallversichert. In der seminarfreien Zeit und während der Aktivitäten im Rahmen eines etwaigen Begleitprogramms unterliegen Sie nicht diesem Versicherungsschutz. Unsere Haftung beschränkt sich auf Vorsatz und grobe Fahrlässigkeit.

6. Gerichtsstand

Der allgemeine Gerichtsstand richtet sich nach dem Sitz unserer Verwaltung. Der Verwaltungssitz ist Kassel.

Stand: November 2023

**Antrag auf Freistellung und Kostenübernahme
Für die Teilnahme an einer Schulungs- und Bildungsveranstaltung
Nach dem Landespersonalvertretungsgesetz (LPersVG)**

(Bitte in Druckschrift ausfüllen!)

1.
(Name, Vorname, Amtsbezeichnung)

2.
(beschäftigt bei Dienststelle)

.....
(Anschrift, Telefonnummer – der Dienststelle)

3. Mitglied / Ersatzmitglied des örtlichen Personalrates / der Stufenvertretung
(Unzutreffendes bitte streichen)

JAV-Vertreter/-in

4. Ich beabsichtige an folgender Schulungs- und Bildungsveranstaltung teilzunehmen:

Schulungsträger: Verein zur Förderung der Land- und Forstarbeiter e. V.
Ludwig-Erhard-Str. 8, 34131 Kassel

Schulungstage und Ort:

24.06. - 26.06.2024 Effektive Personalratsarbeit
Die Heilsbach, An der Heilsbach 1, 66996 Schönau/Pfalz

5. Voraussichtliche Kosten: 855,00 EUR

a) Fahrtkosten:.....

6. Ich beantrage Freistellung vom Dienst nach

§ 41 (1) LPersVG

§ 41 (2) LPersVG (Ersatzmitglieder)

.....
(Datum)

.....
(Unterschrift)

7. Von der Dienststellenleitung auszufüllen:

Wir bestätigen, dass das Personalratsmitglied / Ersatzmitglied / JAV-Mitglied
gemäß § 41 (1) / § 41 (2) LPersVG vom Dienst freigestellt wird
(Unzutreffendes bitte streichen!)

.....
Dienststelle (Stempel)

.....
Datum / Unterschrift

Antrag: Bitte an **ADD** senden: Aufsichts- und Dienstleistungsdirektion (ADD)

Kurfürstliches Palais
Postfach 1320
54203 Trier

Kopie des Antrages – zusammen mit der Anmeldung – an den VLF e. V.!

Nichtzutreffendes bitte streichen

--

ABTRETUNGSERKLÄRUNG

Name	Vorname	Amtsbezeichnung	Nr.)
Mitglied des Haupt-/Bezirks-/Personalrats bei			

Ich ermächtige hiermit den Veranstaltungsträger, die Erstattung der Teilnehmergebühr und der Kosten für Unterkunft und Verpflegung bei der Aufsichts- und Dienstleistungsdirektion in Trier geltend zu machen (§ 41 Abs. 4 LPersVG)

Ich bestätige ausdrücklich, dass ich ohne Unterbrechung an der Veranstaltung teilgenommen (siehe unter Nr. 3) und während dieser Zeit Unterkunft und Verpflegung im/in der

Hotel/Restaurant/Gaststätte

in Anspruch genommen habe.

1. Veranstaltungsträger	Tagungsort	
2. Bezeichnung der Veranstaltung		
3. Teilnahme an der Veranstaltung	Datum	Uhrzeit
Beginn der Teilnahme		
Ende der Teilnahme		

Ort, Datum

Unterschrift



ÜBER DEN VLF

Wer wir sind

Andreas Kilian – Geschäftsführer,
Rechtsanwalt und Referent für
Personal- und Betriebsräte



Danny Willert – Referent für
Personalräte und Wirtschaftsausschüsse

Simon Horstmann – Kampagnenleiter
WALD KLIMA SCHUTZ



Sabrina Brüttsch – Referentin für
Personalräte und JAV

Boris Krahn – Referent für Betriebsräte



Theresa Nuhn - Seminarorganisation
und Marketing

Andrea Heinen – Rechnungs- und
Personalwesen

UNSER TEAM

Unser Vorstand



Harald Schaum, Vorsitzender des VLF
Stv. Bundesvorsitzender IG BAU



Nicole Spieß, stellvertretende Vorsitzende des VLF
Geschäftsführerin Gesamtverbandes der deutschen
Land- und Forstwirtschaftlichen Arbeitgeberverbände



Jörg Heinel, Vorstand VLF
Fachreferent IG BAU



Ulrike Laux, Vorstand VLF
Mitglied Bundesvorstand IG BAU



Dietmar Ilg, Vorstand VLF
Mitglied Vorstand
Landwirtschaftliche Rentenbank

Unsere Seminare für Betriebs-, Personalräte, JAV und SBV

Branchenexperten! Wir sind euer Bildungspartner in Forst- & Agrarwirtschaft.

Branchenseminare! Bei uns seid ihr unter euch und könnt euch branchenintern, aber betriebsübergreifend vernetzen und austauschen. Seit Jahren führen wir unter anderem erfolgreich unsere beliebten bundesweiten Seminare für Betriebsräte aus der Rinderzucht und Personalräte aus der Forstwirtschaft durch.

Maßgeschneiderte Bildungskonzepte! Unsere Bildungskonzepte sind auf die Bedürfnisse in der jeweiligen Branche und auf die jeweilige Amtszeit ausgerichtet.

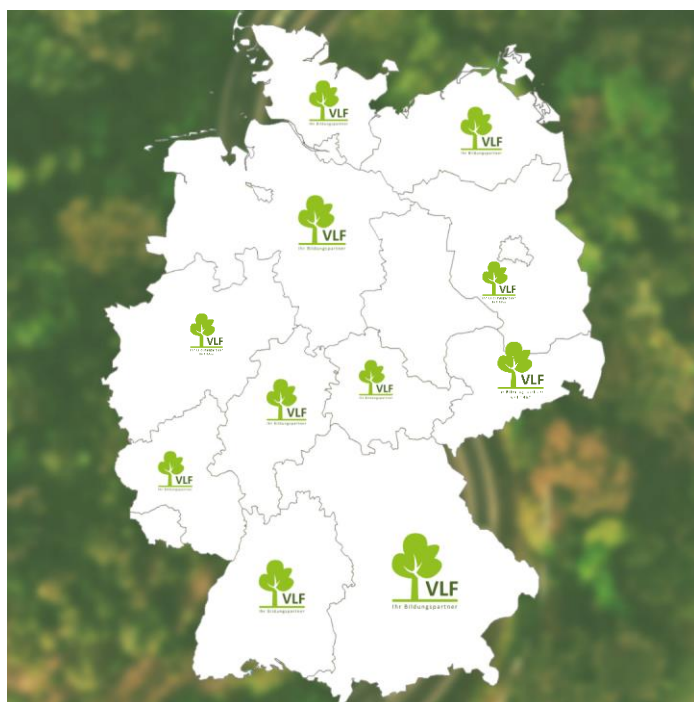
Aktuelle Themen! Wir befassen uns mit aktuellen Themen, die die Arbeitsbedingungen in der jeweiligen Branche prägen und ermöglichen einen Austausch der Gremien untereinander.

Praxisnahe Lösungen! Wir gehen auf eure betrieblichen Themen ein und erarbeiten mit euch gemeinsam praxisnahe Lösungen in allgemeinverständlicher Sprache.

Wir sind vor Ort! Wir veranstalten unsere Seminare in eurer Nähe und kommen in euer Bundesland, eure Region oder auch in euren Betrieb.

Gutes Preis- / Leistungsverhältnis! Als gemeinnützig anerkannter Verein verfügen wir nicht über eine Gewinnerzielungsabsicht und können unsere Veranstaltungen in der Regel zu einem besseren Preis- / Leistungsverhältnis anbieten als andere Seminaranbieter. Zudem werden erzielte Überschüsse in Arbeiten in der Land- und Forstwirtschaft investiert.

Wo wir unterwegs sind



Kostenfreier VLF Bildungsurlaub

Wir bieten jedes Jahr bundesweite Bildungsurlaubsseminare an. Diese sind für **alle** Kolleginnen und Kollegen der Forst- und Agrarwirtschaft – nicht nur für PR-/BR-Mitglieder! Die Seminarkosten übernehmen wir. Ihr müsst lediglich eine Freistellung beim Arbeitgeber beantragen und euch anmelden. Die Bildungsurlaubstage erhaltet ihr zusätzlich zum regulären Urlaubsanspruch*.

In unserem [Online Portal](#) findet ihr weitere Informationen und gelangt direkt zur Anmeldung. Bei Rückfragen stehen wir gern zur Verfügung.

***pro Jahr besteht ein gesetzlicher Anspruch auf fünf Tage Bildungsurlaub. Gültig in allen Bundesländern außer in Sachsen und Bayern.**



**BILDUNGSURLAUB 2024
RHEINLAND-PFALZ**

10.06. - 14.06.2024 in Landau (Pfalz)
16.09. - 20.09.2024 in Schönau (Pfalz)

**DIESE SEMINARE SIND KOSTENFREI
FÜR ALLE BESCHÄFTIGTEN DER GRÜNEN BERUFE**



Der VLF auf einen Blick:



VLF – Verein zur Förderung der Land- und Forstarbeiter e.V.
Ludwig-Erhard-Straße 8 - 34131 Kassel
Tel. 05 61/9 35 41-0 - Fax 05 61/9 35 41-41
www.vlf-kassel.de
[@vlf.kassel](https://www.instagram.com/vlf.kassel)